

Wzór umowy

UMOWA nr

zawarta w dniu w Olsztynie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewódzkim Inspektorem Weterynarii w Olsztynie, ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn, NIP 739-020-71-54, REGON 000092663, zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez **Pana Jerzego Koronowskiego – Warmińsko–Mazurskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii w Olsztynie**

a

.....
.....
.....,

reprezentowaną przez:,
zwaną dalej „**Wykonawcą**”, dalej łącznie zwani „Stronami”,

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć:
 - 1)⁽¹⁾ w ilości i o parametrach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie, ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt oraz oprogramowanie są fabrycznie nowe, kompletne, sprawne technicznie, ich zakup i korzystanie z nich są zgodnie z przeznaczeniem nie narusza praw, w tym praw osób trzecich.

§ 2.

Termin realizacji przedmiotu umowy

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie **10 dni** od jej zawarcia.

§ 3.

Warunki realizacji

1. Przedmiot umowy dostarczony będzie przez Wykonawcę w dni robocze, o których mowa w ust. 2, w godzinach od 8.00 do 15.00.
2. Za dni robocze Strony zgodnie przyjmują dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 90 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z treścią złożonej oferty oraz ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie własne działania lub zaniechania oraz

¹⁾ użyć, ile razy konieczne



skutki działań lub zaniechań, a także za wszelkie działania lub zaniechania oraz skutki działań lub zaniechań wszystkich osób realizujących przedmiot Umowy w imieniu Wykonawcy, jak za działania lub zaniechania własne.

4. Transport przedmiotu zamówienia, koszty właściwego opakowania, ubezpieczenia na czas transportu, rozładunku, wniesienia oraz wszelkie ryzyko z tego tytułu obciążają Wykonawcę.

§ 4.

Odpowiedzialność Wykonawcy, gwarancje, procedury reklamacyjne

1. Na dostarczony sprzęt teleinformatyczny i oprogramowanie Wykonawca udzieli gwarancji na okres **miesiący**², w ramach której ponosi wszelką odpowiedzialność za wady i usterki fizyczne i prawne.
2. Okres rękojmi i gwarancji na dostarczony sprzęt teleinformatyczny i oprogramowanie zaczynają swój bieg od dnia sporządzenia i podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Rękojmią i gwarancją na zasadach określonych w niniejszym paragrafie objęty jest sprzęt teleinformatyczny.
4. Zamawiający może realizować uprawnienia z rękojmi niezależnie od uprawnień z gwarancji. Jeśli Zamawiający w zgłoszeniu istnienia wady nie wskazuje podstawy prawnej roszczenia, uważa się, że realizuje uprawnienia z rękojmi za wady przedmiotu umowy.
5. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym przedmiocie umowy, w szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot umowy:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jest obciążony prawem osoby trzeciej,
 - 2) posiada wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niezupełnym.
6. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy lub do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
7. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wadliwego przedmiotu umowy taki sam przedmiot umowy nowy - wolny od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. Wymiany przedmiotu umowy Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
8. Wykonawca zapewni wykonanie napraw w okresie gwarancyjnym w siedzibie Zamawiającego w Olsztynie, ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn bądź przewóz do serwisu na własny koszt.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić **24 - godzinny** czas reakcji, przez co należy rozumieć zapewnienie w tym terminie wykwalifikowanej kadry, która sprawdzi istnienie wady w siedzibie Zamawiającego, jeśli będzie to niezbędne oraz ustali harmonogram czynności zmierzających do usunięcia wady.
10. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
11. W przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych, będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy, wolny od wad. Uszkodzony nośnik danych nie podlega zwrotowi Wykonawcy.
12. Wykonawca oświadcza, że certyfikaty i etykiety producenta oprogramowania, którymi jest oznakowany sprzęt są oryginalne.

² Minimum 36 miesięcy

13. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonym przedmiocie umowy Wykonawca:
 - 1) rozpatrzy **zawiadomienie o wadzie** w terminie do **5 dni**, licząc od daty jego otrzymania, przesłane drogą elektroniczną na adres e-mail:
 - 2) wymieni wadliwy przedmiot umowy w terminie do **5 dni**, licząc od daty rozpatrzenia zawiadomienia o wadzie, poprzez dostarczenie go na własny koszt do siedziby Zamawiającego;
 - 3) termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad;
 - 4) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru w czasie od przyjęcia go i do czasu przekazania sprawnego do siedziby Zamawiającego.
14. W razie odmowy usunięcia wady przez Wykonawcę lub w razie jej nieskutecznego usunięcia, Zamawiający, niezależnie od stopnia istotności wady, może:
 - 1) obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z postanowieniami umowy liczonej jak za opóźnienie w usunięciu wad lub
 - 2) zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
15. Jeżeli Zamawiający poinformował Wykonawcę o zamiarze zlecenia usunięcia wady innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, wskazując szacunkowy koszt usunięcia wady przez inny podmiot, a Wykonawca w terminie **5 dni** nie wniósł zastrzeżeń do takiej informacji, uważa się, że zlecenie usunięcia wady innemu podmiotowi uznał za uzasadnione.
16. Wszelkie koszty związane z obsługą przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi obciążają Wykonawcę.
17. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady także w sytuacji, gdyby usunięcie wady wiązało się z nadmiernymi kosztami lub znacznymi niedogodnościami dla Wykonawcy.
18. Stwierdzenie wady oznacza automatyczne przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi dla sprzętu teleinformatycznego o okres od zgłoszenia istnienia wady do potwierdzenia jej usunięcia przez Zamawiającego.
19. W razie stwierdzenia co najmniej 3-krotnej naprawy tego samego elementu przedmiotu umowy, Zamawiający w razie ponownego ujawnienia usterki tego elementu, może zamiast naprawy, żądać wymiany elementu na nowy i wyznaczyć Wykonawcy termin na taką wymianę. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie możliwości zastępczej wymiany elementu na nowy, stosuje się wówczas odpowiednio.
20. Wykonawca i Zamawiający uznają jako ostateczne rozstrzygnięcie reklamacji ekspertyzę niezależnego autoryzowanego serwisu wskazanego przez Zamawiającego. Koszty ekspertyzy ponosi Strona, której opinia okazała się błędna.

§ 5.

Licencje

1. Wykonawca oświadcza, że wszelkie oprogramowanie pochodzi z legalnych źródeł i jest objęte licencją/licencjami producentów oraz że posiada odpowiednie zgody producentów na jego sprzedaż.
2. Wykonawca jest obowiązany do udostępnienia Zamawiającemu oprogramowania wraz z niezbędną dokumentacją.
3. Wykonawca udzieli licencji na oprogramowanie:
 - 1) Pakiet MS Office 2019 (Word, Excell, Power Point, Outlook) – ... szt.
4. Zamawiający oświadcza, że oprogramowanie wykorzysta wyłącznie na własne potrzeby.
5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przekazanie licencji wraz ze sprzętem nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz że nie zachodzą jakiegokolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych spraw. Wykonawca zobowiązuje się

do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych i strat z tym związanych, jak również związanych z naruszeniem przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 6.

Wartość umowy i warunki płatności

1. **Całkowita wartość umowy** wynosi: brutto **zł** (słownie:), zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, w tym:
 - 1) wartość notebooka (wraz z myszką i torbą) **brutto**.....**zł**
(słownie:.....)
 - 2) wartość oprogramowania **brutto****zł**
(słownie:.....)
 - 3) Wartość klawiatury komputerowej **brutto**.....**zł**
(słownie:.....)
 - 4) wartość komputerów stacjonarnych (wraz z monitorem) **brutto**.....**zł**
(słownie:.....)
 - 5) wartość czytników kodów kreskowych **brutto**.....**zł**
(słownie:.....)
 - 6) wartość drukarki kodów kreskowych **brutto**.....**zł**
(słownie:.....)
 - 7) wartość chmury osobistej **brutto**.....**zł**
(słownie:.....)
 - 8) wartość skanerów **brutto**.....**zł**
(słownie:.....)
 - 9) wartość drukarki laserowej **brutto**.....**zł**
(słownie:.....)
 - 10) wartość pozostałego sprzętu teleinformatycznego (klawiatury, listwy zasilające) **brutto**.....**zł**
(słownie:.....)
2. Kwota brutto, o której mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy oraz wszystkie podatki obowiązujące w Polsce, w tym podatek VAT.
3. Płatność Zamawiający wykona przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przesyłania faktur drogą elektroniczną na adres: e-faktury@olsztyn.wiw.gov.pl lub poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF).
7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury na konto Wykonawcy wskazane w Wykazie podatników VAT, tzw. „biała lista”.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.

§ 7.

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w zapewnieniu wymaganego czasu reakcji, o którym mowa w § 4 ust. 9 Umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% wartości wynagrodzenia brutto,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Przez niewykonanie umowy Strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione, w szczególności wynikających z odmowy wykonania lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do jego realizacji.
3. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, powodujących wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy w sposób nie w pełni odpowiadający warunkom umowy, w szczególności w zakresie terminowości i zasad współpracy z Zamawiającym.
4. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.
5. W przypadku zaistnienia opóźnienia w wykonaniu umowy, a następnie odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia, jak i odstąpienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w wezwaniu.
7. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których Strony nie zastrzegły kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8.

Odstąpienie od Umowy

1. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w następujących przypadkach:
 - 1) zaistniało opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy o ponad **7 dni**,
 - 2) Wykonawca co najmniej 3-krotnie opóźniał się w usuwaniu wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji lub rękojmi za wady, bez konieczności uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy do zaniechania kolejnych opóźnień i bez względu na wymiar opóźnienia,
2. Prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 pkt 1, przysługuje Zamawiającemu w terminie do 30 dni liczonych od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu danego przypadku, pod warunkiem uprzedniego wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na realizację umowy **nie krótszego niż 5 dni** i jego bezskutecznego upływu.
3. Powyższe postanowienia nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego do odstąpienia od umowy na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych.

§ 9.

Nadzór nad realizacją umowy i sposób porozumiewania się

1. Do nadzoru nad realizacją umowy i odbioru przedmiotu umowy Strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego: p., tel....., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: p., tel....., e-mail:
2. Strony mają prawo do zmiany osób oraz uzupełniania składu swoich przedstawicieli, o których mowa w ust. 1, w czasie trwania umowy, informując o tym drugą Stronę za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do bieżącego nadzoru nad przestrzeganiem postanowień umowy, a w szczególności kontroli prawidłowości i terminowości realizacji umowy.
4. Wszystkie informacje przekazywane między Wykonawcą a Zamawiającym w ramach umowy będą przesyłane drogą elektroniczną. Informacje przekazane drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi.

§ 10.

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy nie stanowią:
 - 1) zmiana wskazanych w umowie osób nadzorujących realizację przedmiotu umowy;
 - 2) zmiana danych teleadresowych Stron;
 - 3) zmiana danych rejestrowych Stron.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz art. 15r i art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zm)
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez Strony ugodowo, a gdy nie będzie to możliwe poddane zostaną rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Załącznikami do umowy są:
 - 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
 - 2) załącznik nr 2 – protokół zdawczo - odbiorczy
 - 3) załącznik nr 3 – formularz oferty

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

na podstawie umowy nr z dniar.

Data..... Godzina.....

Wykonawca:**Zamawiający:**

<i>(Pieczęćka Wykonawcy)</i> tel. kontaktowy:
--

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn NIP: 739-020-71-54 tel. kontaktowy:
--

Wykonawca dokonał dostawy sprzętu do siedziby Zamawiającego w dniu,
 zgodnie z poniższą specyfikacją:

Nazwa	Ilość [szt.]	Model	Nr seryjny
Notebook (torba, myszka) (nazwa producenta, nazwa modelu)			
Monitor LED			
Komputer stacjonarny			
Klawiatura komputerowa			
Pakiet MS Office 2019			
Drukarka laserowa monochromatyczna			
Skaner			
Czytnik kodów kreskowych			
Drukarka kodów kreskowych			
Chmura osobista – dysk sieciowy			
Listwa zasilająca			

.....
 przedstawiciel Wykonawcy

.....
 przedstawiciel Zamawiającego